

Số: 106/TTr-PKĐKĐT

Đại Lộc, ngày 11 tháng 08 năm 2025

TỜ TRÌNH

XIN CÔNG BỐ DANH SÁCH ĐĂNG KÝ NGƯỜI HÀNH NGHỀ TẠI CƠ SỞ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH NĂM 2025

Kính gửi: - Sở Y tế thành phố Đà Nẵng.
- Phòng Nghiệp vụ Y Sở Y tế thành phố Đà Nẵng.

Phòng khám Đa khoa Đoàn Thung là đơn vị trực thuộc Công ty TNHH Phòng khám đa khoa Bác sĩ Đoàn Thung đã được Phòng Đăng ký kinh doanh Sở Kế hoạch đầu tư Quảng Nam cấp Giấy đăng ký kinh doanh với mã số doanh nghiệp 4001226381 đăng ký lần đầu ngày 12 tháng 03 năm 2021, đăng ký thay đổi lần thứ 2 ngày 20 tháng 06 năm 2023.

Phòng khám Đa khoa Đoàn Thung được Sở Y tế Quảng Nam cấp Giấy phép hoạt động số: 00159/QNA-GPHĐ ngày 04/12/2024 (cấp lần 3).

Mã cơ sở khám chữa bệnh: 49912

Địa điểm hành nghề: 100 Hùng Vương, xã Đại Lộc, thành phố Đà Nẵng.

Phạm vi hoạt động chuyên môn: Thực hiện các kỹ thuật chuyên môn được Giám đốc Sở Y tế phê duyệt ban hành kèm theo giấy tờ hoạt động;

Thời gian làm việc hằng ngày: Từ 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 và 7 ngày/tuần kể cả các ngày lễ.

Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh ngày 09 tháng 01 năm 2023;

Căn cứ Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ về việc Quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh;

Nay phòng khám Đa khoa Đoàn Thung lập tờ trình kính xin Sở Y tế thành phố Đà Nẵng công bố danh sách đăng ký người hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh phòng khám đa khoa Đoàn Thung. (Danh sách đính kèm)

Kính mong sự quan tâm của Sở Y tế thành phố Đà Nẵng.

Trân trọng kính trình !.

Nơi nhận:

-Như trên

-Lưu VT



Phạm Ngọc Tâm

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH ĐĂNG KÝ HÀNH NGHỀ TẠI CƠ SỞ KHÁM CHỮA BỆNH
(Theo PL01 Nghị định 96/2023/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2023 của chính phủ)

- Tên cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: **PHÒNG KHÁM ĐA KHOA ĐOÀN THUNG**
- Địa chỉ: 100 Hùng Vương, xã Đại Lộc, thành phố Đà Nẵng.
- Thời gian làm việc hàng ngày của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: từ 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 và 7 ngày/ tuần.
- Danh sách giám người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh:

STT	Họ và tên	Số giấy phép hành nghề/số chứng chỉ hành nghề	Phạm vi hành nghề	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh ²	Vị trí chuyên môn ³	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh khác (nếu có) ⁴	Ghi chú ⁵
1.	Nguyễn Đông Trình	004893/QNA-CCHN	Y sĩ đa khoa	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Y sĩ đa khoa	không	Giảm hẳn từ ngày 09/8/2025

Đại Lộc, ngày 11 tháng 8 năm 2025



Phạm Ngọc Tâm

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH ĐĂNG KÝ HÀNH NGHỀ TẠI CƠ SỞ KHÁM CHỮA BỆNH
(Theo PL01 Nghị định 96/2023/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2023 của chính phủ)



1. Tên cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: **PHÒNG KHÁM ĐA KHOA ĐOÀN THUNG**
2. Địa chỉ: 100 Hùng Vương, xã Đại Lộc, thành phố Đà Nẵng.
3. Thời gian làm việc hàng ngày của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: từ 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 và 7 ngày/ tuần.
4. Danh sách đăng ký người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh:

STT	Họ và tên	Số giấy phép hành nghề/số chứng chỉ hành nghề	Phạm vi hành nghề	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh ²	Vị trí chuyên môn ³	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh khác (nếu có) ⁴	Ghi chú ⁵
1.	Phạm Ngọc Tâm	000207/QNA-CCHN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên sản phụ khoa	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Người chịu trách nhiệm chuyên môn phòng khám, Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên Sản phụ khoa, siêu âm tổng quát	không	
2.	Đoàn Thung	000212/QNA-CCHN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội, siêu âm sản phụ khoa, siêu âm tổng quát	không	

3.	Lê Nguyên	002112/QNA-CCHN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội, siêu âm tim, đọc kết quả điện tim	không	
4.	Nguyễn Công Trúc	000842/QNA-CCHN	Bác sĩ đa khoa	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Bác sĩ đa khoa	không	
5.	Hà Thế Huynh	000222/QNA-CCHN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội	không	
6.	Trịnh Sinh	002022/QNA-CCHN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội, nội soi tiêu hoá	không	
7.	Võ Thị Nữ	008525/QNA-CCHN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội	không	
8.	Lê Ngọc Tăng	000226/QNA-CCHN	Bác sĩ khám, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Bác sĩ khám, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại	không	
9.	Lương Thị Hậu	005811/QNA-CCHN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nhi	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nhi	không	

10.	Nguyễn Thị Thuý Diễm	008515/QNA-CCHN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh bằng Y học cổ truyền	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh bằng Y học cổ truyền	không	
11.	Nguyễn Như Hùng Anh	007298/QNA-CCHN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh bằng Y học cổ truyền	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh bằng Y học cổ truyền	không	
12.	Phạm Văn Phú	008884/QNA-CCHN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Răng Hàm Mặt	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Răng Hàm Mặt	không	
13.	Phạm Công Nhân	008664/QNA-CCHN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Da liễu	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Da liễu, siêu âm tổng quát	không	
14.	Trần Duy Tân	009376/QNA-CCHN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội, siêu âm tim, siêu âm mạch máu	không	
15.	Châu Thị Lê	009152/QNA-CCHN	Thực hiện theo Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y Tế, Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp kỹ thuật y	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Cử nhân X Quang	không	

16.	Phạm Thị Trúc Ly	008239/QNA-CCHN	Thực hiện theo Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y Tế, Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp kỹ thuật y	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Cử nhân X Quang	không	
17.	Nguyễn Hồng Đạt	009547/QNA-CCHN	Cử nhân chuyên khoa xét nghiệm y học	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Cử nhân chuyên khoa xét nghiệm y học	không	
18.	Phạm Thị Xuân	008104/QNA-CCHN	Cử nhân chuyên khoa xét nghiệm y học	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Cử nhân chuyên khoa xét nghiệm y học	không	
19.	Hồ Thị Minh Ánh	008328/QNA-CCHN	Cử nhân chuyên khoa xét nghiệm y học	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Cử nhân chuyên khoa xét nghiệm y học	không	
20.	Trần Công Tùng	006873/DNA-CCHN	Bác sĩ khám, chữa bệnh chuyên khoa Nội	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Bác sĩ khám, chữa bệnh chuyên khoa Nội	không	
21.	Lê Phương	009395/QNA-CCHN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Răng Hàm Mặt	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Răng Hàm Mặt	không	

22.	Trần Phước Lộc	001906/QNA-CCHN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên Sản phụ khoa	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên Sản phụ khoa, siêu âm sản phụ khoa, siêu âm tổng quát	không	
23.	Nguyễn Thị Đào	003840/QNA-CCHN	Y sĩ Y học cổ truyền	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Y sĩ Y học cổ truyền	không	
24.	Phạm Ngọc Tuyên	005636/QNA-CCHN	Y sĩ khám bệnh, chữa bệnh bằng Y học cổ truyền	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Y sĩ khám bệnh, chữa bệnh bằng Y học cổ truyền	không	
25.	Nguyễn Thị Thanh Thuý	008182/QNA-CCHN	Thực hiện theo thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y Tế, Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp kỹ thuật y	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Cử nhân phục hồi chức năng	không	
26.	Nguyễn Văn Thống	003848/QNA-CCHN	Y sĩ đa khoa	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Y sĩ đa khoa, thực hiện bó bột	không	
27.	Phạm Ánh Đạt	007502/QNA-CCHN	KTV Thực hiện kỹ thuật phục hồi chức năng	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	KTV Thực hiện kỹ thuật phục hồi chức năng	không	

28.	Phan Thị Lan Thảo	004394/QNA-CCHN	Y sĩ đa khoa	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Y sĩ Y học cổ truyền	không	
29.	Huỳnh Công Định	003897/QNA-CCHN	Y sĩ Y học cổ truyền	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Y sĩ Y học cổ truyền	không	
30.	Nguyễn Hữu Đức	005673/QNA-CCHN	Thực hiện theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ y tế, Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Điều dưỡng nha khoa	không	
31.	Trương Thị Hạnh	006203/DNA-CCHN	Kỹ thuật viên thực hiện kỹ thuật chuyên môn về vật lý trị liệu- phục hồi chức năng	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Kỹ thuật viên thực hiện kỹ thuật chuyên môn về vật lý trị liệu- phục hồi chức năng	không	
32.	Nguyễn Thị Kim Ánh	001931/QNA-CCHN	Điều dưỡng đa khoa	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Điều dưỡng đa khoa	không	
33.	Trương Văn Tâm	000740/QNA-GPHN	Y sĩ Y học cổ truyền	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Y sĩ Y học cổ truyền	không	

34.	Nguyễn Thị Liên	004392/QNA-CCHN	Điều dưỡng đa khoa	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Điều dưỡng đa khoa	không	
35.	Trần Thị Thanh Vĩ	007979/QNA-CCHN	Thực hiện theo Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y Tế, Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Thực hiện theo Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y Tế, Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	không	
36.	Hà Thị Thanh Trinh	004447/QNA-CCHN	Điều dưỡng đa khoa	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Điều dưỡng đa khoa	không	
37.	Thái Thị Hoàng Phượng	008738/QNA-CCHN	Thực hiện theo Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y Tế, Bộ Nội vụ Quy định mã số tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp y sĩ	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Thực hiện theo Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y Tế, Bộ Nội vụ Quy định mã số tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp y sĩ	không	
38.	Lê Thị Kim Luyến	004366/QNA-CCHN	Y sĩ Đa khoa	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Y sĩ Đa khoa	không	

39.	Nguyễn Thị Thu Thảo	005923/QNA-CCHN	Thực hiện theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y Tế, Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp hộ sinh	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Thực hiện theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y Tế, Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp hộ sinh	không	
40.	Nguyễn Thị Minh	006690/QNA-CCHN	Thực hiện theo Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y Tế, Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Thực hiện theo Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y Tế, Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	không	
41.	Bùi Thị Thuý Phương	006999/QNA-CCHN	Thực hiện theo Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y Tế, Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Thực hiện theo Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y Tế, Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	không	
42.	Nguyễn Thị Bích Phương	009321/QNA-CCHN	Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Điều dưỡng chuyên ngành Nha khoa	không	

			tháng 10 năm 2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng.				
43.	Nguyễn Thị Tâm	003475/QNA- CCHN	Hộ sinh viên sản phụ khoa	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Hộ sinh viên sản phụ khoa	không	
44.	Nguyễn Hữu Thanh Long	000002/QNA- GPHN	Y sĩ Y học Cổ truyền	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Y sĩ Y học Cổ truyền	không	
45.	Nguyễn Thị Tuyết	000234/QNA- CCHN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa nội tim mạch, siêu âm tim, siêu âm tổng quát	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa nội; siêu âm tim, siêu âm tổng quát	không	
46.	Võ Văn Tín	008252/QNA- CCHN	Thực hiện theo Thông tư số 26/2015/TTLT- BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y Tế, Bộ Nội Vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp kỹ thuật	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Kỹ thuật viên X Quang	không	
47.	Trần Thị Thu Thảo	006919/ĐNA- CCHN	KTV thực hiện kỹ thuật chuyên môn về xét nghiệm	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	KTV thực hiện kỹ thuật chuyên môn về xét nghiệm	không	

48.	Bùi Quang Lành	009018/QNA-CCHN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh Y học cổ truyền, Phục hồi chức năng	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh Y học cổ truyền, Phục hồi chức năng	không	
49.	Phan Thị Yến Nga	009234/QNA-CCHN	Cử nhân điều dưỡng	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Cử nhân điều dưỡng	không	
50.	Nguyễn Quang Dũng	000373/ĐNA-GPHN	Cử nhân xét nghiệm	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Cử nhân xét nghiệm	không	
51.	Lê Minh Hùng	000481/QNA-CCHN	Bác sĩ chuyên khoa Mắt	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Bác sĩ chuyên khoa Mắt	không	Tăng mới từ ngày 01/8/2025
52.	Trần Thị Thảo	002537/ĐNA-CCHN	Thực hiện theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch viên chức điều dưỡng	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Điều dưỡng	Không	Tăng mới từ ngày 01/8/2025
53.	Ngô Thị Lan Anh	000460/QNA-GPHN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Răng Hàm Mặt	Toàn thời gian: 06 giờ 00 đến 20 giờ 00 từ T2T3T4T5T6T7CN	Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Răng Hàm Mặt	Không	Tăng mới từ ngày 11/8/2025

Đại diện, ngày 11 tháng 08 năm 2025



BSCKL. Phạm Ngọc Tâm

UBND TỈNH QUẢNG NAM
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢN SAO

Số:.....000481...../QNA - CCHN

CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh ngày 23/11/2009;

Căn cứ Nghị định số 87/2011/NĐ-CP ngày 27/9/2011 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư số 41/2011/TT-BYT ngày 14/11/2011 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn cấp chứng chỉ hành nghề đối với người hành nghề và cấp giấy phép hoạt động đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;

Xét đề nghị của Phòng nghiệp vụ Y Sở Y tế.

CẤP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH



Họ và tên: **LÊ MINH HÙNG**

Ngày tháng năm sinh: 21/04/1964

Giấy chứng minh nhân dân/ Hộ chiếu số: 205458584

Cấp ngày 17/04/2006 Nơi cấp: Công an tỉnh Quảng Nam

Chỗ ở hiện nay: Xã Điện Phước, huyện Điện Bàn

tỉnh Quảng Nam

Văn bằng chuyên môn: **BÁC SĨ**

Phạm vi hoạt động chuyên môn: **Chuyên khoa: Mắt**



Quảng Nam, ngày 12 tháng 09 năm 2012.

CÔNG CHỨNG VIỆN



Nguyễn Văn Hai



Nguyễn Phước Dũng

Số 510/QĐ-SYT

Quảng Nam, ngày 05 tháng 5 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc nghỉ việc hưởng chế độ hưu trí

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ TỈNH QUẢNG NAM

Căn cứ Luật Bảo hiểm xã hội ngày 20/11/2014;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

Căn cứ Nghị định số 135/2020/NĐ-CP ngày 18/11/2020 của Chính phủ Quy định về tuổi nghỉ hưu;

Căn cứ Quyết định số 29/2024/QĐ-UBND ngày 21/10/2024 của UBND tỉnh Quảng Nam ban hành quy định về phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập và các hội trên địa bàn tỉnh Quảng Nam;

Theo đề nghị của Bệnh viện Đa khoa khu vực Quảng Nam và Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính Sở Y tế.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ông Lê Minh Hùng

Sinh ngày: 21/4/1964

Mã số BHXH: 3496027680

Chức danh nghề nghiệp, chức vụ: Trưởng khoa

Đơn vị công tác: Bệnh viện Đa khoa khu vực Quảng Nam

Được nghỉ việc để hưởng chế độ hưu trí từ ngày 01/8/2025

Nơi cư trú khi nghỉ hưu: Xã Điện Phước, thị xã Điện Bàn, tỉnh Quảng Nam

Điều 2. Chế độ bảo hiểm xã hội và các chế độ khác đối với ông Lê Minh Hùng được thực hiện theo quy định hiện hành của Nhà nước.

Điều 3. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và ông Lê Minh Hùng chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3
- Lưu VT, TCHC

CÔNG CHỨNG VIÊN



Nguyễn Phước Dũng



GIÁM ĐỐC

Mai Văn Mười

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Số: 07/2025-HĐLĐ

Hôm nay, ngày 01 tháng 08 năm 2025, tại Công ty TNHH Phòng khám đa khoa Bác sĩ Đoàn Thung

***Đại diện Công ty Ông: Phạm Ngọc Tâm**

Chức vụ: Giám đốc

Địa chỉ: 100 Hùng Vương, xã Đại Lộc, thành phố Đà Nẵng.

Điện thoại: 02353 865 684

Mã số thuế: 4001226381

Số tài khoản: 4205201008741, tại Ngân hàng Agribank chi nhánh Đại Lộc.

***Người lao động:**

Ông (bà): **Lê Minh Hùng**

Sinh năm: 21/04/1964

Quốc tịch: Việt Nam

Nghề nghiệp: Bác sĩ chuyên khoa Mắt

Địa chỉ thường trú: xã Điện Bàn Tây, thành phố Đà Nẵng.

Số CCCD: 051064003931, cấp ngày: 30/07/2024, nơi cấp: Bộ Công an.

Cùng thỏa thuận ký kết Hợp đồng lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Điều khoản chung

- Loại HĐLĐ: Không thời hạn
- Thời điểm từ: ngày 01 tháng 08 năm 2025
- Địa điểm làm việc: Phòng khám đa khoa Bác sĩ Đoàn Thung, 100 Hùng Vương, xã Đại Lộc, thành phố Đà Nẵng.
- Bộ phận công tác: Phòng khám Đa khoa Bác sĩ Đoàn Thung
- Chức danh chuyên môn: Bác sĩ chuyên khoa Mắt.
- Nhiệm vụ công việc như sau:
 - Thực hiện công việc đúng chức danh chuyên môn theo Chứng chỉ hành nghề được cấp.
 - Phối hợp cùng với các CBNV khác trong Công ty để phát huy tối đa hiệu quả công việc.
 - Hoàn thành những công việc khác tùy thuộc theo yêu cầu kinh doanh của Công ty và theo quyết định của Giám đốc và các cá nhân được bổ nhiệm hoặc ủy quyền phụ trách.

Điều 2: Chế độ làm việc

- Thời gian làm việc hành chính: Từ thứ 2 đến thứ 7 hàng tuần. Giờ làm việc : 8 giờ /ngày (Thời gian làm việc và kết thúc theo mùa).
- Thời gian làm việc ngày nghỉ, ngày lễ và ngoài giờ hành chính: Do tính chất công việc, nhu cầu khám chữa bệnh. Công ty có thể cho áp dụng thời gian làm việc linh hoạt. Tổng thời gian làm việc ngoài giờ không vượt quá 300 giờ /năm. Mức lương làm thêm ngoài giờ được tính theo điều 98 của Bộ luật lao động 2019.
- Phương tiện làm việc sẽ được Công ty bàn giao quản lý và chịu trách nhiệm bảo quản, bảo dưỡng.
- Điều kiện an toàn và vệ sinh lao động tại nơi làm việc theo quy định của pháp luật hiện hành.

Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động

1. Nghĩa vụ

- Thực hiện công việc với sự tận tâm, tận lực, đảm bảo hoàn thành công việc với hiệu quả cao nhất theo sự phân công, điều hành (bằng văn bản hoặc bằng miệng) của Giám đốc Công ty và các cá nhân được Giám đốc bổ nhiệm hoặc ủy quyền phụ trách.
- Hoàn thành công việc được giao và sẵn sàng chấp nhận mọi sự điều động khi có yêu cầu.



- c) Nắm rõ và chấp hành nghiêm túc các quy trình chuyên môn, vận hành các thiết bị y tế, thiết bị tin học, PCCC, nội quy, quy chế và các chủ trương, chính sách của Công ty.
- d) Bồi thường những vi phạm thiệt hại về vật chất và uy tín của Công ty theo quy định của Công ty và pháp luật của Nhà nước.
- e) Tham dự đầy đủ, nhiệt tình các buổi huấn luyện, đào tạo, hội thảo do Công ty tổ chức.
- f) Thực hiện đúng cam kết trong HĐLĐ và các thỏa thuận bằng văn bản khác với Công ty (nếu có).
- g) Đóng các loại bảo hiểm, các khoản thuế khác đầy đủ theo quy định của pháp luật.
- h) Chế độ đào tạo: Theo quy định của Công ty và yêu cầu công việc. Trong trường hợp CBNV được cử đi đào tạo thì nhân viên phải hoàn thành khoá học đúng thời hạn, phải cam kết sẽ phục vụ lâu dài cho Công ty sau khi kết thúc khoá học và được hưởng các chế độ theo quy định của Công ty.
- i) Nếu sau khi kết thúc khoá đào tạo mà nhân viên không tiếp tục hợp tác với Công ty thì nhân viên phải hoàn trả lại 100% phí đào tạo và các khoản chế độ đã được nhận trong thời gian đào tạo.

2. Quyền lợi

a) Tiền lương và phụ cấp:

- Mức lương chính: 8.000.000 VNĐ/tháng
- Phụ cấp trách nhiệm: Theo quy định của Công ty (nếu có)
- Phụ cấp hiệu suất công việc: Theo đánh giá của quản lý và quy định của Công ty.
- Công tác phí: Tùy từng vị trí, người lao động được hưởng theo quy định của Công ty.
- Hình thức trả lương: Lương thời gian và được nhận từ ngày 01 đến ngày 05 hằng tháng.

b) Các quyền lợi khác:

- Khen thưởng: Người lao động được khuyến khích bằng vật chất và tinh thần khi có thành tích xuất sắc trong công tác.
- Chế độ nâng lương: Theo quy định của Nhà nước và quy chế tiền lương của Công ty. Người lao động hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, không vi phạm kỷ luật và đủ điều kiện về thời gian theo quy chế lương thì được xét nâng lương.
- Chế độ nghỉ: Theo quy định chung của Nhà nước.
 - + Nghỉ hàng tuần: 01 ngày (Chủ nhật).
 - + Nghỉ hàng năm: Những nhân viên được ký Hợp đồng chính thức và có thâm niên công tác 12 tháng thì sẽ được nghỉ phép năm có hưởng lương (01 ngày phép/01 tháng, 12 ngày phép/01 năm). Nhân viên có thâm niên làm việc dưới 12 tháng thì thời gian nghỉ hàng năm được tính theo tỷ lệ tương ứng với số thời gian làm việc.
Trường hợp Công ty không bố trí nghỉ phép năm do nhu cầu công việc thì người lao động được hưởng thanh toán phép theo quy định của Công ty. Nếu người lao động không có nhu cầu nghỉ phép thì không được hưởng thanh toán và không được cộng dồn thời gian nghỉ phép năm sau.
 - + Nghỉ ngày lễ, tết: thực hiện theo pháp định.
- Chế độ Bảo hiểm xã hội, y tế, thất nghiệp theo quy định của Nhà nước.
- Các chế độ được hưởng: Người lao động được hưởng các chế độ ngừng việc, trợ cấp thôi việc hoặc bồi thường theo quy định của Pháp luật hiện hành.

Điều 4: Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động

1. Nghĩa vụ:

Thực hiện đầy đủ những điều kiện cần thiết đã cam kết trong Hợp đồng lao động để người lao động đạt hiệu quả công việc cao. Bảo đảm việc làm cho người lao động theo Hợp đồng đã ký.
Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo Hợp đồng lao động.

2. Quyền hạn

- a) Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo Hợp đồng (bố trí, điều chuyển công việc cho người lao động theo đúng chức năng chuyên môn).

- b) Có quyền chuyển tạm thời công việc, ngừng việc, thay đổi, tạm thời chấm dứt Hợp đồng lao động và áp dụng các biện pháp kỷ luật theo quy định của Pháp luật hiện hành và theo nội quy của Công ty trong thời gian hợp đồng còn giá trị.
- c) Có quyền đòi bồi thường, khiếu nại với cơ quan luật pháp để bảo vệ quyền lợi của Công ty nếu người lao động vi phạm Pháp luật hay vi phạm các điều khoản trong hợp đồng này.

Điều 5: Đơn phương chấm dứt hợp đồng:

1. Người sử dụng lao động

Theo quy định tại điều 38 Bộ luật Lao động thì người sử dụng lao động có quyền đơn phương chấm dứt hợp đồng lao động trong những trường hợp sau đây:

- a) Người lao động thường xuyên không hoàn thành công việc theo hợp đồng.
- b) Người lao động bị xử lý kỷ luật sa thải theo quy định tại điều 85 của Bộ luật Lao động.
- c) Người lao động làm theo hợp đồng lao động không xác định thời hạn ốm đau đã điều trị 12 tháng liền, mà khả năng lao động chưa hồi phục. Khi sức khỏe của người lao động bình phục, thì được xem xét để giao kết tiếp hợp đồng lao động.
- d) Do thiên tai, hỏa hoạn, hoặc những lý do bất khả kháng khác mà người sử dụng lao động đã tìm mọi biện pháp khắc phục nhưng vẫn buộc phải thu hẹp kinh doanh, giảm chỗ làm việc.
- e) Công ty chấm dứt hoạt động.
- f) Người lao động có hành vi gây thiệt hại nghiêm trọng về uy tín, tài sản và lợi ích của Công ty.
- g) Người lao động đang thi hành kỷ luật mà tái phạm.
- h) Người lao động tự ý bỏ việc 5 ngày/1 tháng và 20 ngày/1 năm.
- i) Người lao động vi phạm Pháp luật Nhà nước.

Trong thời hạn 07 ngày, kể từ ngày chấm dứt Hợp đồng lao động, hai bên có trách nhiệm thanh toán đầy đủ các khoản có liên quan đến quyền lợi của mỗi bên, trường hợp đặc biệt, có thể kéo dài nhưng không quá 30 ngày.

Trong trường hợp doanh nghiệp bị phá sản thì các khoản có liên quan đến quyền lợi của người lao động được thanh toán theo quy định của Luật Phá sản doanh nghiệp.

2. Người lao động

Khi người lao động đơn phương chấm dứt Hợp đồng lao động trước thời hạn phải tuân thủ theo điều 37 Bộ luật Lao động và phải dựa trên các căn cứ sau:

- a) Không được bố trí theo đúng công việc, địa điểm làm việc hoặc không được bảo đảm các điều kiện làm việc đã thỏa thuận trong hợp đồng.
- b) Không được trả công đầy đủ hoặc trả công không đúng thời hạn đã thỏa thuận trong hợp đồng.
- c) Bị ngược đãi, bị cưỡng bức lao động.
- d) Bản thân hoặc gia đình thật sự có hoàn cảnh khó khăn không thể tiếp tục thực hiện hợp đồng.
- e) Được bầu làm nhiệm vụ chuyên trách ở các cơ quan dân cử hoặc được bổ nhiệm giữ chức vụ trong bộ máy Nhà nước.
- f) Người lao động bị ốm đau, tai nạn đã điều trị 03 tháng liền mà khả năng lao động chưa được hồi phục.
- g) Ngoài những căn cứ trên, người lao động còn phải đảm bảo thời hạn báo trước như sau:
+ Ít nhất 30 ngày đối với hợp đồng lao động không xác định thời hạn.

Điều 6: Những thỏa thuận khác

Trong quá trình thực hiện hợp đồng nếu một bên có nhu cầu thay đổi nội dung trong hợp đồng phải báo cho bên kia trước ít nhất 03 ngày và ký kết bản Phụ lục hợp đồng theo quy định của Pháp luật. Trong thời gian tiến hành thỏa thuận hai bên vẫn tuân theo hợp đồng lao động đã ký kết.

Người lao động đọc kỹ, hiểu rõ và cam kết thực hiện các điều khoản và quy định ghi tại Hợp đồng lao động.

Điều 7: Điều khoản thi hành

Những vấn đề về lao động không ghi trong Hợp đồng lao động này thì áp dụng theo quy định của Công ty và Bộ luật lao động.



Khi hai bên ký kết Phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của Phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng này.

Hợp đồng này được lập thành 02 (hai) bản có giá trị như nhau, Hành chính nhân sự giữ 01 (một) bản, Người lao động giữ 01 (một) bản và có hiệu lực kể từ ngày 01 tháng 08 năm 2025.

Hợp đồng được lập tại Công ty TNHH Phòng khám đa khoa Bác sĩ Đoàn Thung.

NGƯỜI LAO ĐỘNG



Lê Minh Hùng

NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG



Phạm Ngọc Tâm

UBND TP ĐÀ NẴNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

SỞ Y TẾ

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 002537 /ĐNA - CCHN

CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh ngày 23/11/2009;
Căn cứ Nghị định số 87/2011/NĐ-CP ngày 27/9/2011 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh;
Căn cứ Thông tư số 41/2011/TT-BYT ngày 14/11/2011 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn cấp chứng chỉ hành nghề đối với người hành nghề và cấp giấy phép hoạt động đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;

Xét đề nghị của Phòng Quản lý hành nghề,

CẤP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH



Họ và tên: **TRẦN THỊ THẢO**

Ngày, tháng, năm sinh: 04/9/1968

Giấy chứng minh nhân dân/Hộ chiếu số: 201020659

Ngày cấp: 21/5/2009

Nơi cấp: Đà Nẵng

Chỗ ở hiện nay: Tổ 49, Phường Hòa Minh, Quận

Liên Chiểu, Thành phố Đà Nẵng

Văn bằng chuyên môn: Điều dưỡng viên (Đại học)

Phạm vi hoạt động chuyên môn: theo Quyết định số

41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụ ban

hành 38 ban chấp hành nghiệp vụ ngạch viên chức điều dưỡng

Số chứng thực: Quyền số: SCT.BS

Ngày 16 -06- 2025 Đà Nẵng, ngày 04 tháng 12 năm 2013

GIÁM ĐỐC



Phạm Hùng Chiến

Nguyễn Thị Ngọc Thu

QUYẾT ĐỊNH

Về việc nghỉ việc hưởng chế độ hưu trí

GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN ĐÀ NẴNG

Căn cứ Quyết định số 316/QĐ-UB ngày 15 tháng 02 năm 1997 của Ủy Ban nhân dân thành phố Đà Nẵng về việc thành lập Bệnh viện Đà Nẵng trực thuộc Sở Y tế thành phố Đà Nẵng;

Căn cứ Luật bảo hiểm xã hội số 58/2014/QH13 ngày 20 tháng 11 năm 2014;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 09 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 7 tháng 5 năm 2023 của Chính phủ Nghị định sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 22/2021/QĐ-UBND ngày 30 tháng 8 năm 2021 của UBND thành phố Đà Nẵng ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, số lượng người làm việc, vị trí việc làm, viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng; Quyết định số 15/2024/QĐ-UBND ngày 06 tháng 5 năm 2024 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định ban hành kèm theo Quyết định số 22/2021/QĐ-UBND ngày 30 tháng 8 năm 2021 của UBND thành phố Đà Nẵng;

Theo đề nghị của ông Trưởng phòng Tổ chức cán bộ Bệnh viện Đà Nẵng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Bà Trần Thị Thảo, Sinh ngày: 04/09/1968.

Mã số BHXH: 3496036100. Số điện thoại di động: 0914613990

Chức danh nghề nghiệp, cấp bậc, chức vụ: Điều dưỡng hạng III - V.08.05.12.

Đơn vị công tác: khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn, Bệnh viện Đà Nẵng.

Được nghỉ việc để hưởng chế độ hưu trí từ ngày: 01/06/2025.

Nơi cư trú khi nghỉ hưu(4): Kiệt 01/66 Hoàng Văn Thái, tổ 117, phường Hòa Minh, quận Liên Chiểu, thành phố Đà Nẵng.

Hình thức nhận lương hưu(5): nhận lương hưu qua tài khoản thẻ; tên chủ tài khoản: Trần Thị Thảo, số tài khoản: 5610319972 mở tại ngân hàng BIDV, chi nhánh Đà Nẵng.

Nơi khám chữa bệnh BHYT ban đầu(6): Bệnh viện Đà Nẵng.



Điều 2. Chế độ hưu trí đối với bà Trần Thị Thảo do Bảo hiểm xã hội thành phố Đà Nẵng giải quyết theo quy định của pháp luật Bảo hiểm xã hội.

Điều 3. Trường phòng Tổ chức cán bộ, phòng Tài chính kế toán, các khoa/phòng có liên quan và bà Trần Thị Thảo chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /: *ue*

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- BHXH thành phố Đà Nẵng;
- Lưu: VT, TC

Chứng thực bản sao đúng với bản chính

Số chứng thực: 0000752 quyền số: 12 SCT/BS

Ngày: 12-07-2025



GIÁM ĐỐC

Lê Đức Nhân



CÔNG CHỨNG VIÊN
Tăng Long Diệp



**CÔNG TY TNHH
PKĐK BÁC SĨ ĐOÀN THUNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Số: 09/2025-HĐLD

Hôm nay, ngày 01 tháng 08 năm 2025, tại Công ty TNHH Phòng khám đa khoa Bác sĩ Đoàn Thung

***Đại diện Công ty Ông:** Phạm Ngọc Tâm

Chức vụ: Giám đốc

Địa chỉ: 100 Hùng Vương, xã Đại Lộc, thành phố Đà Nẵng.

Điện thoại: 02353 865 684

Mã số thuế: 4001226381

Số tài khoản: 4205201008741, tại Ngân hàng Agribank chi nhánh Đại Lộc.

***Người lao động:**

Ông (bà): **Trần Thị Thảo**

Sinh năm: 04/09/1968

Quốc tịch: Việt Nam

Nghề nghiệp: Điều dưỡng

Địa chỉ thường trú: Phường Hoà Khánh, thành phố Đà Nẵng.

Số CCCD: 049168009843, cấp ngày: 28/06/2021, nơi cấp: Cục Cảnh sát QLHC về TTXH.

Cùng thỏa thuận ký kết Hợp đồng lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Điều khoản chung

1. Loại HĐLD: Không thời hạn
2. Thời điểm từ: ngày 01 tháng 08 năm 2025
3. Địa điểm làm việc: Phòng khám đa khoa Bác sĩ Đoàn Thung, 100 Hùng Vương, xã Đại Lộc, thành phố Đà Nẵng.
4. Bộ phận công tác: Phòng khám Đa khoa Bác sĩ Đoàn Thung
5. Chức danh chuyên môn: Điều dưỡng
6. Nhiệm vụ công việc như sau:
 - Thực hiện công việc đúng chức danh chuyên môn theo Chứng chỉ hành nghề được cấp.
 - Phối hợp cùng với các CBNV khác trong Công ty để phát huy tối đa hiệu quả công việc.
 - Hoàn thành những công việc khác tùy thuộc theo yêu cầu kinh doanh của Công ty và theo quyết định của Giám đốc và các cá nhân được bổ nhiệm hoặc ủy quyền phụ trách.

Điều 2: Chế độ làm việc

1. Thời gian làm việc hành chính: Từ thứ 2 đến thứ 7 hàng tuần. Giờ làm việc : 8 giờ /ngày (Thời gian làm việc và kết thúc theo mùa).
2. Thời gian làm việc ngày nghỉ, ngày lễ và ngoài giờ hành chính: Do tính chất công việc, nhu cầu khám chữa bệnh. Công ty có thể cho áp dụng thời gian làm việc linh hoạt. Tổng thời gian làm việc ngoài giờ không vượt quá 300 giờ /năm. Mức lương làm thêm ngoài giờ được tính theo điều 98 của Bộ luật lao động 2019.
3. Phương tiện làm việc sẽ được Công ty bàn giao quản lý và chịu trách nhiệm bảo quản, bảo dưỡng.
4. Điều kiện an toàn và vệ sinh lao động tại nơi làm việc theo quy định của pháp luật hiện hành.

Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động

1. Nghĩa vụ

- a) Thực hiện công việc với sự tận tâm, tận lực, đảm bảo hoàn thành công việc với hiệu quả cao nhất theo sự phân công, điều hành (bằng văn bản hoặc bằng miệng) của Giám đốc Công ty và các cá nhân được Giám đốc bổ nhiệm hoặc ủy quyền phụ trách.
- b) Hoàn thành công việc được giao và sẵn sàng chấp nhận mọi sự điều động khi có yêu cầu.



- c) Nắm rõ và chấp hành nghiêm túc các quy trình chuyên môn, vận hành các thiết bị y tế, thiết bị tin học, PCCC, nội quy, quy chế và các chủ trương, chính sách của Công ty.
- d) Bồi thường những vi phạm thiệt hại về vật chất và uy tín của Công ty theo quy định của Công ty và pháp luật của Nhà nước.
- e) Tham dự đầy đủ, nhiệt tình các buổi huấn luyện, đào tạo, hội thảo do Công ty tổ chức.
- f) Thực hiện đúng cam kết trong HĐLĐ và các thỏa thuận bằng văn bản khác với Công ty (nếu có).
- g) Đóng các loại bảo hiểm, các khoản thuế khác đầy đủ theo quy định của pháp luật.
- h) Chế độ đào tạo: Theo quy định của Công ty và yêu cầu công việc. Trong trường hợp CBNV được cử đi đào tạo thì nhân viên phải hoàn thành khoá học đúng thời hạn, phải cam kết sẽ phục vụ lâu dài cho Công ty sau khi kết thúc khoá học và được hưởng các chế độ theo quy định của Công ty.
- i) Nếu sau khi kết thúc khóa đào tạo mà nhân viên không tiếp tục hợp tác với Công ty thì nhân viên phải hoàn trả lại 100% phí đào tạo và các khoản chế độ đã được nhận trong thời gian đào tạo.

2. Quyền lợi

a) Tiền lương và phụ cấp:

- Mức lương chính: 4.130.200 VNĐ/tháng
- Phụ cấp trách nhiệm: Theo quy định của Công ty (nếu có)
- Phụ cấp hiệu suất công việc: Theo đánh giá của quản lý và quy định của Công ty.
- Công tác phí: Tùy từng vị trí, người lao động được hưởng theo quy định của Công ty.
- Hình thức trả lương: Lương thời gian (theo tháng) và được nhận bằng tiền mặt từ ngày 01 đến ngày 05 hằng tháng.

b) Các quyền lợi khác:

- Khen thưởng: Người lao động được khuyến khích bằng vật chất và tinh thần khi có thành tích xuất sắc trong công tác.
- Chế độ nâng lương: Theo quy định của Nhà nước và quy chế tiền lương của Công ty. Người lao động hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, không vi phạm kỷ luật và đủ điều kiện về thời gian theo quy chế lương thì được xét nâng lương.
- Chế độ nghỉ: Theo quy định chung của Nhà nước.

+ Nghỉ hàng tuần: 01 ngày (Chủ nhật).

+ Nghỉ hàng năm: Những nhân viên được ký Hợp đồng chính thức và có thâm niên công tác 12 tháng thì sẽ được nghỉ phép năm có hưởng lương (01 ngày phép/01 tháng, 12 ngày phép/01 năm). Nhân viên có thâm niên làm việc dưới 12 tháng thì thời gian nghỉ hằng năm được tính theo tỷ lệ tương ứng với số thời gian làm việc.

Trường hợp Công ty không bố trí nghỉ phép năm do nhu cầu công việc thì người lao động được hưởng thanh toán phép theo quy định của Công ty. Nếu người lao động không có nhu cầu nghỉ phép thì không được hưởng thanh toán và không được cộng dồn thời gian nghỉ phép năm sau.

+ Nghỉ ngày lễ, tết: thực hiện theo pháp định.

- Chế độ Bảo hiểm xã hội, y tế, thất nghiệp theo quy định của Nhà nước.

- Các chế độ được hưởng: Người lao động được hưởng các chế độ ngừng việc, trợ cấp thôi việc hoặc bồi thường theo quy định của Pháp luật hiện hành.

Điều 4: Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động

1. Nghĩa vụ:

Thực hiện đầy đủ những điều kiện cần thiết đã cam kết trong Hợp đồng lao động để người lao động đạt hiệu quả công việc cao. Bảo đảm việc làm cho người lao động theo Hợp đồng đã ký.

Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo Hợp đồng lao động.

2. Quyền hạn

- a) Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo Hợp đồng (bố trí, điều chuyển công việc cho người lao động theo đúng chức năng chuyên môn).

- b) Có quyền chuyển tạm thời công việc, ngừng việc, thay đổi, tạm thời chấm dứt Hợp đồng lao động và áp dụng các biện pháp kỷ luật theo quy định của Pháp luật hiện hành và theo nội quy của Công ty trong thời gian hợp đồng còn giá trị.
- c) Có quyền đòi bồi thường, khiếu nại với cơ quan luật pháp để bảo vệ quyền lợi của Công ty nếu người lao động vi phạm Pháp luật hay vi phạm các điều khoản trong hợp đồng này.

Điều 5: Đơn phương chấm dứt hợp đồng:

1. Người sử dụng lao động

Theo quy định tại điều 38 Bộ luật Lao động thì người sử dụng lao động có quyền đơn phương chấm dứt hợp đồng lao động trong những trường hợp sau đây:

- a) Người lao động thường xuyên không hoàn thành công việc theo hợp đồng.
- b) Người lao động bị xử lý kỷ luật sa thải theo quy định tại điều 85 của Bộ luật Lao động.
- c) Người lao động làm theo hợp đồng lao động không xác định thời hạn ốm đau đã điều trị 12 tháng liền, mà khả năng lao động chưa hồi phục. Khi sức khỏe của người lao động bình phục, thì được xem xét để giao kết tiếp hợp đồng lao động.
- d) Do thiên tai, hỏa hoạn, hoặc những lý do bất khả kháng khác mà người sử dụng lao động đã tìm mọi biện pháp khắc phục nhưng vẫn buộc phải thu hẹp kinh doanh, giảm chỗ làm việc.
- e) Công ty chấm dứt hoạt động.
- f) Người lao động có hành vi gây thiệt hại nghiêm trọng về uy tín, tài sản và lợi ích của Công ty.
- g) Người lao động đang thi hành kỷ luật mà tái phạm.
- h) Người lao động tự ý bỏ việc 5 ngày/1 tháng và 20 ngày/1 năm.
- i) Người lao động vi phạm Pháp luật Nhà nước.

Trong thời hạn 07 ngày, kể từ ngày chấm dứt Hợp đồng lao động, hai bên có trách nhiệm thanh toán đầy đủ các khoản có liên quan đến quyền lợi của mỗi bên, trường hợp đặc biệt, có thể kéo dài nhưng không quá 30 ngày.

Trong trường hợp doanh nghiệp bị phá sản thì các khoản có liên quan đến quyền lợi của người lao động được thanh toán theo quy định của Luật Phá sản doanh nghiệp.

2. Người lao động

Khi người lao động đơn phương chấm dứt Hợp đồng lao động trước thời hạn phải tuân thủ theo điều 37 Bộ luật Lao động và phải dựa trên các căn cứ sau:

- a) Không được bố trí theo đúng công việc, địa điểm làm việc hoặc không được bảo đảm các điều kiện làm việc đã thỏa thuận trong hợp đồng.
- b) Không được trả công đầy đủ hoặc trả công không đúng thời hạn đã thỏa thuận trong hợp đồng.
- c) Bị ngược đãi, bị cưỡng bức lao động.
- d) Bản thân hoặc gia đình thật sự có hoàn cảnh khó khăn không thể tiếp tục thực hiện hợp đồng.
- e) Được bầu làm nhiệm vụ chuyên trách ở các cơ quan dân cử hoặc được bổ nhiệm giữ chức vụ trong bộ máy Nhà nước.
- f) Người lao động bị ốm đau, tai nạn đã điều trị 03 tháng liền mà khả năng lao động chưa được hồi phục.
- g) Ngoài những căn cứ trên, người lao động còn phải đảm bảo thời hạn báo trước như sau:
+ Ít nhất 30 ngày đối với hợp đồng lao động không xác định thời hạn.

Điều 6: Những thỏa thuận khác

Trong quá trình thực hiện hợp đồng nếu một bên có nhu cầu thay đổi nội dung trong hợp đồng phải báo cho bên kia trước ít nhất 03 ngày và ký kết bản Phụ lục hợp đồng theo quy định của Pháp luật. Trong thời gian tiến hành thỏa thuận hai bên vẫn tuân theo hợp đồng lao động đã ký kết.

Người lao động đọc kỹ, hiểu rõ và cam kết thực hiện các điều khoản và quy định ghi tại Hợp đồng lao động.

Điều 7: Điều khoản thi hành

Những vấn đề về lao động không ghi trong Hợp đồng lao động này thì áp dụng theo quy định của Công ty và Bộ luật lao động.



Khi hai bên ký kết Phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của Phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng này.

Hợp đồng này được lập thành 02 (hai) bản có giá trị như nhau, Hành chính nhân sự giữ 01 (một) bản, Người lao động giữ 01 (một) bản và có hiệu lực kể từ ngày 01 tháng 08 năm 2025.

Hợp đồng được lập tại Công ty TNHH Phòng khám đa khoa Bác sĩ Đoàn Thung.

NGƯỜI LAO ĐỘNG



Trần Thị Thảo

NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG



GIÁM ĐỐC



Phạm Ngọc Tâm

UBND TỈNH QUẢNG NAM
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 000460/QNA-GPHN

**GIẤY PHÉP HÀNH NGHỀ
KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH
GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ**

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 09 tháng 01 năm 2023;
Xét đề nghị của Trưởng phòng Nghiệp vụ Y.

CẤP GIẤY PHÉP HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH



Họ và tên: **NGÔ THỊ LAN ANH**

Ngày, tháng, năm sinh: 10/11/1999

Căn cước công dân: 049199007215

Ngày cấp: 20/8/2021; Nơi cấp: Cục Cảnh sát quản lý
hành chính về trật tự xã hội

Chức danh chuyên môn: Bác sĩ

Phạm vi hành nghề: Răng Hàm Mặt

Giấy phép này có thời hạn đến ngày 18 tháng 11 năm 2029

Quảng Nam, ngày 18 tháng 11 năm 2024

GIÁM ĐỐC

Chứng thực bản sao đúng với bản chính

Số chứng thực: 19.....Quyển số: 01.....SCT/BS

Ngày 21 tháng 7 năm 2025

(Bằng chữ:.....)

CHỦ TỊCH UBND XÃ THƯỢNG BỨC



Nguyễn Hữu Lân



Mai Văn Mười

PHÒNG KHÁM ĐA KHOA
AN PHƯỚC
Số: 58/QĐ-PK

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
Duy Xuyên, ngày 30 tháng 07 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
V/v Chấm dứt hợp đồng lao động

GIÁM ĐỐC PHÒNG KHÁM ĐA KHOA AN PHƯỚC

- Căn cứ Bộ luật Lao động số 10/2012/QH13 nước Cộng Hòa Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam;
- Căn cứ Hợp đồng lao động (Số: 151/HĐLD-PKAP) giữa Phòng khám đa khoa An Phước và ông, (bà) Ngô Thị Lan Anh ký ngày 01/12/2024;
- Xét điều kiện chấm dứt hợp đồng lao động của ông (bà): Ngô Thị Lan Anh
- Theo đề nghị của Ông Trưởng phòng Tổ chức và Nhân sự;

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Nay chấm dứt hợp đồng lao động với ông, (bà): **Ngô Thị Lan Anh**

Trình độ chuyên môn: Bác sĩ Răng – Hàm – Mặt

Làm việc tại phòng khám đa khoa An Phước.

Chấm dứt hợp đồng lao động kể từ ngày 01 tháng 08 năm 2025.

Lý do: Vì điều kiện hoàn cảnh gia đình.

Điều 2: Lương và các khoản phụ cấp (nếu có) của ông, (bà): **Ngô Thị Lan Anh** được chi trả tính đến ngày chấm dứt hợp đồng lao động.

Điều 3: Các Ông (Bà) Trưởng phòng Tổ chức và Nhân sự, Trưởng các khoa, phòng, ban của Phòng khám đa khoa An Phước và Ông, (bà): **Ngô Thị Lan Anh** căn cứ Quyết định thi hành. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như điều 3
- Lưu TCHC



Nguyễn Thế Phi

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Số: 10/2025-HĐLĐ

Hôm nay, ngày 11 tháng 08 năm 2025, tại Công ty TNHH Phòng khám đa khoa Bác sĩ Đoàn Thung

***Đại diện Công ty Ông:** Phạm Ngọc Tâm

Chức vụ: Giám đốc

Địa chỉ: 100 Hùng Vương, xã Đại Lộc, thành phố Đà Nẵng.

Điện thoại: 02353 865 684

Mã số thuế: 4001226381

Số tài khoản: 4205201008741, tại Ngân hàng Agribank chi nhánh Đại Lộc.

***Người lao động:**

Ông (bà): Ngô Thị Lan Anh

Sinh năm: 01/11/1999

Quốc tịch: Việt Nam

Nghề nghiệp: Bác sĩ chuyên khoa Răng Hàm Mặt

Địa chỉ thường trú: xã Thượng Đức, thành phố Đà Nẵng.

Số CCCD: 049199007215, cấp ngày: 20/01/2025, nơi cấp: Bộ Công an.

Cùng thỏa thuận ký kết Hợp đồng lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Điều khoản chung

1. Loại HĐLĐ: Không thời hạn
2. Thời điểm từ: ngày 01 tháng 08 năm 2025
3. Địa điểm làm việc: Phòng khám đa khoa Bác sĩ Đoàn Thung, 100 Hùng Vương, xã Đại Lộc, thành phố Đà Nẵng.
4. Bộ phận công tác: Phòng khám Đa khoa Bác sĩ Đoàn Thung
5. Chức danh chuyên môn: Bác sĩ chuyên khoa Răng Hàm Mặt
6. Nhiệm vụ công việc như sau:
 - Thực hiện công việc đúng chức danh chuyên môn theo Chứng chỉ hành nghề được cấp.
 - Phối hợp cùng với các CBNV khác trong Công ty để phát huy tối đa hiệu quả công việc.
 - Hoàn thành những công việc khác tùy thuộc theo yêu cầu kinh doanh của Công ty và theo quyết định của Giám đốc và các cá nhân được bổ nhiệm hoặc ủy quyền phụ trách.

Điều 2: Chế độ làm việc

1. Thời gian làm việc hành chính: Từ thứ 2 đến thứ 7 hàng tuần. Giờ làm việc : 8 giờ /ngày (Thời gian làm việc và kết thúc theo mùa).
2. Thời gian làm việc ngày nghỉ, ngày lễ và ngoài giờ hành chính: Do tính chất công việc, nhu cầu khám chữa bệnh. Công ty có thể cho áp dụng thời gian làm việc linh hoạt. Tổng thời gian làm việc ngoài giờ không vượt quá 300 giờ /năm. Mức lương làm thêm ngoài giờ được tính theo điều 98 của Bộ luật lao động 2019.
3. Phương tiện làm việc sẽ được Công ty bàn giao quản lý và chịu trách nhiệm bảo quản, bảo dưỡng.
4. Điều kiện an toàn và vệ sinh lao động tại nơi làm việc theo quy định của pháp luật hiện hành.

Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động

1. Nghĩa vụ

- a) Thực hiện công việc với sự tận tâm, tận lực, đảm bảo hoàn thành công việc với hiệu quả cao nhất theo sự phân công, điều hành (bằng văn bản hoặc bằng miệng) của Giám đốc Công ty và các cá nhân được Giám đốc bổ nhiệm hoặc ủy quyền phụ trách.
- b) Hoàn thành công việc được giao và sẵn sàng chấp nhận mọi sự điều động khi có yêu cầu.



- c) Nắm rõ và chấp hành nghiêm túc các quy trình chuyên môn, vận hành các thiết bị y tế, thiết bị tin học, PCCC, nội quy, quy chế và các chủ trương, chính sách của Công ty.
- d) Bồi thường những vi phạm thiệt hại về vật chất và uy tín của Công ty theo quy định của Công ty và pháp luật của Nhà nước.
- e) Tham dự đầy đủ, nhiệt tình các buổi huấn luyện, đào tạo, hội thảo do Công ty tổ chức.
- f) Thực hiện đúng cam kết trong HĐLĐ và các thỏa thuận bằng văn bản khác với Công ty (nếu có).
- g) Đóng các loại bảo hiểm, các khoản thuế khác đầy đủ theo quy định của pháp luật.
- h) Chế độ đào tạo: Theo quy định của Công ty và yêu cầu công việc. Trong trường hợp CBNV được cử đi đào tạo thì nhân viên phải hoàn thành khoá học đúng thời hạn, phải cam kết sẽ phục vụ lâu dài cho Công ty sau khi kết thúc khoá học và được hưởng các chế độ theo quy định của Công ty.
- i) Nếu sau khi kết thúc khoá đào tạo mà nhân viên không tiếp tục hợp tác với Công ty thì nhân viên phải hoàn trả lại 100% phí đào tạo và các khoản chế độ đã được nhận trong thời gian đào tạo.

2. Quyền lợi

a) Tiền lương và phụ cấp:

- Mức lương chính: 4.130.200 VNĐ/tháng
- Phụ cấp trách nhiệm: Theo quy định của Công ty (nếu có)
- Phụ cấp hiệu suất công việc: Theo đánh giá của quản lý và quy định của Công ty.
- Công tác phí: Tùy từng vị trí, người lao động được hưởng theo quy định của Công ty.
- Hình thức trả lương: Lương thời gian (theo tháng) và được nhận bằng tiền mặt từ ngày 01 đến ngày 05 hằng tháng.

b) Các quyền lợi khác:

- Khen thưởng: Người lao động được khuyến khích bằng vật chất và tinh thần khi có thành tích xuất sắc trong công tác.
- Chế độ nâng lương: Theo quy định của Nhà nước và quy chế tiền lương của Công ty. Người lao động hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, không vi phạm kỷ luật và đủ điều kiện về thời gian theo quy chế lương thì được xét nâng lương.
- Chế độ nghỉ: Theo quy định chung của Nhà nước.
 - + Nghỉ hàng tuần: 01 ngày (Chủ nhật).
 - + Nghỉ hàng năm: Những nhân viên được ký Hợp đồng chính thức và có thâm niên công tác 12 tháng thì sẽ được nghỉ phép năm có hưởng lương (01 ngày phép/01 tháng, 12 ngày phép/01 năm). Nhân viên có thâm niên làm việc dưới 12 tháng thì thời gian nghỉ hàng năm được tính theo tỷ lệ tương ứng với số thời gian làm việc.
Trường hợp Công ty không bố trí nghỉ phép năm do nhu cầu công việc thì người lao động được hưởng thanh toán phép theo quy định của Công ty. Nếu người lao động không có nhu cầu nghỉ phép thì không được hưởng thanh toán và không được cộng dồn thời gian nghỉ phép năm sau.
 - + Nghỉ ngày lễ, tết: thực hiện theo pháp định.
- Chế độ Bảo hiểm xã hội, y tế, thất nghiệp theo quy định của Nhà nước.
- Các chế độ được hưởng: Người lao động được hưởng các chế độ ngừng việc, trợ cấp thôi việc hoặc bồi thường theo quy định của Pháp luật hiện hành.

Điều 4: Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động

1. Nghĩa vụ:

Thực hiện đầy đủ những điều kiện cần thiết đã cam kết trong Hợp đồng lao động để người lao động đạt hiệu quả công việc cao. Bảo đảm việc làm cho người lao động theo Hợp đồng đã ký.
Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo Hợp đồng lao động.

2. Quyền hạn

- a) Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo Hợp đồng (bố trí, điều chuyển công việc cho người lao động theo đúng chức năng chuyên môn).

- b) Có quyền chuyển tạm thời công việc, ngừng việc, thay đổi, tạm thời chấm dứt Hợp đồng lao động và áp dụng các biện pháp kỷ luật theo quy định của Pháp luật hiện hành và theo nội quy của Công ty trong thời gian hợp đồng còn giá trị.
- c) Có quyền đòi bồi thường, khiếu nại với cơ quan luật pháp để bảo vệ quyền lợi của Công ty nếu người lao động vi phạm Pháp luật hay vi phạm các điều khoản trong hợp đồng này.

Điều 5: Đơn phương chấm dứt hợp đồng:

1. Người sử dụng lao động

Theo quy định tại điều 38 Bộ luật Lao động thì người sử dụng lao động có quyền đơn phương chấm dứt hợp đồng lao động trong những trường hợp sau đây:

- a) Người lao động thường xuyên không hoàn thành công việc theo hợp đồng.
- b) Người lao động bị xử lý kỷ luật sa thải theo quy định tại điều 85 của Bộ luật Lao động.
- c) Người lao động làm theo hợp đồng lao động không xác định thời hạn ốm đau đã điều trị 12 tháng liền, mà khả năng lao động chưa hồi phục. Khi sức khỏe của người lao động bình phục, thì được xem xét để giao kết tiếp hợp đồng lao động.
- d) Do thiên tai, hỏa hoạn, hoặc những lý do bất khả kháng khác mà người sử dụng lao động đã tìm mọi biện pháp khắc phục nhưng vẫn buộc phải thu hẹp kinh doanh, giảm chỗ làm việc.
- e) Công ty chấm dứt hoạt động.
- f) Người lao động có hành vi gây thiệt hại nghiêm trọng về uy tín, tài sản và lợi ích của Công ty.
- g) Người lao động đang thi hành kỷ luật mà tái phạm.
- h) Người lao động tự ý bỏ việc 5 ngày/1 tháng và 20 ngày/1 năm.
- i) Người lao động vi phạm Pháp luật Nhà nước.

Trong thời hạn 07 ngày, kể từ ngày chấm dứt Hợp đồng lao động, hai bên có trách nhiệm thanh toán đầy đủ các khoản có liên quan đến quyền lợi của mỗi bên, trường hợp đặc biệt, có thể kéo dài nhưng không quá 30 ngày.

Trong trường hợp doanh nghiệp bị phá sản thì các khoản có liên quan đến quyền lợi của người lao động được thanh toán theo quy định của Luật Phá sản doanh nghiệp.

2. Người lao động

Khi người lao động đơn phương chấm dứt Hợp đồng lao động trước thời hạn phải tuân thủ theo điều 37 Bộ luật Lao động và phải dựa trên các căn cứ sau:

- a) Không được bố trí theo đúng công việc, địa điểm làm việc hoặc không được bảo đảm các điều kiện làm việc đã thỏa thuận trong hợp đồng.
- b) Không được trả công đầy đủ hoặc trả công không đúng thời hạn đã thỏa thuận trong hợp đồng.
- c) Bị ngược đãi, bị cưỡng bức lao động.
- d) Bản thân hoặc gia đình thật sự có hoàn cảnh khó khăn không thể tiếp tục thực hiện hợp đồng.
- e) Được bầu làm nhiệm vụ chuyên trách ở các cơ quan dân cử hoặc được bổ nhiệm giữ chức vụ trong bộ máy Nhà nước.
- f) Người lao động bị ốm đau, tai nạn đã điều trị 03 tháng liền mà khả năng lao động chưa được hồi phục.
- g) Ngoài những căn cứ trên, người lao động còn phải đảm bảo thời hạn báo trước như sau:
- + Ít nhất 30 ngày đối với hợp đồng lao động không xác định thời hạn.

Điều 6: Những thỏa thuận khác

Trong quá trình thực hiện hợp đồng nếu một bên có nhu cầu thay đổi nội dung trong hợp đồng phải báo cho bên kia trước ít nhất 03 ngày và ký kết bản Phụ lục hợp đồng theo quy định của Pháp luật. Trong thời gian tiến hành thỏa thuận hai bên vẫn tuân theo hợp đồng lao động đã ký kết.

Người lao động đọc kỹ, hiểu rõ và cam kết thực hiện các điều khoản và quy định ghi tại Hợp đồng lao động.

Điều 7: Điều khoản thi hành

Những vấn đề về lao động không ghi trong Hợp đồng lao động này thì áp dụng theo quy định của Công ty và Bộ luật lao động.



Khi hai bên ký kết Phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của Phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng này.

Hợp đồng này được lập thành 02 (hai) bản có giá trị như nhau, Hành chính nhân sự giữ 01 (một) bản, Người lao động giữ 01 (một) bản và có hiệu lực kể từ ngày 11 tháng 08 năm 2025.

Hợp đồng được lập tại Công ty TNHH Phòng khám đa khoa Bác sĩ Đoàn Thung.

NGƯỜI LAO ĐỘNG

Ant

Ngô Thị Lan Anh

NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG

GIÁM ĐỐC



Phạm Ngọc Tâm